



OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
KADIRLI MESLEK YÜKSEKOKULU
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Hususi pasaport çıkartma ve temdit (süre uzatma) talepleri	Personelin, eşinin ve çocuklarının nüfus cüzdan fotokopileri, Personelin, eşinin ve çocuklarının son üç ayda çekilmiş 5x6 (Biyometrik) ebadında 1 adet vesikalık fotoğraf	1 iş günü
2	Öğrenim durumundaki değişikliklerin intibak işlemleri	Personelin öğrenimi bitirdiğine dair dilekçesi, diploma belgesi veya çıkış belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği.	2 iş günü
3	Askere sevk işlemleri	Personelin askere sevk edildiğine dair dilekçesi ve personelin askere sevk belgesi (Askerlik şubesinden alınan aslı veya kurumca onaylı örneği)	2 iş günü
4	Askerlik hizmetinin değerlendirme işlemleri.	Personelin askerlik hizmetinin bitirildiği ve işe başlamak istediğini belirten dilekçesi ve Askerlik terhis belgesi	2 iş günü
5	Yıllık İzin İşlemleri	İzin Formu	1 Saat
6	Çalışana Hizmet Belgesi	Talep Dilekçesi	2 iş günü
7	İlgili makama görev/ kadro yazısı	Talep dilekçesi	15 dakika
8	Atama İşlemleri	(Mezuniyet belgeleri, nüfus cüzdan fotokopisi, fotoğraf, Erkek adayların askerlik belgesi Sınav jürisi, atama işlemleri, Yönetim Kurulu Kararı ile oluşturulmaktadır.	3 ay



OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
KADIRLI MESLEK YÜKSEKOKULU
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

9	Akademik ve idari personelin disiplin soruşturması	Soruşturmaya esas olmak üzere yazı ve dokümanlar.	15 gün. Soruşturma sonuçlanmasa Ek süre istenir.
10	Ders İçeriği İsteği	Öğrenci dilekçesi	10 dakika
11	Tek Ders Sınavı	Dilekçe, Transkript	2 hafta
12	Sınav sonuçlarına itiraz	Dilekçe	2 hafta
13	Mazeret sınavları	Dilekçe ve mazeret belgesi	2 hafta
14	Ders Muafiyeti	Dilekçe, Transkript, Ders içeriği	2 hafta
15	Öğrenci Soruşturması	Soruşturmaya esas olmak üzere yazı ve dokümanlar.	15 gün. Soruşturma sonuçlanmasa Ek süre istenir.
16	Elektrik, Telefon ve TNET	Fatura	1 Saat
17	Öğrenci Kayıtları	Lise Diploması, Nüfus Cüzdan Fotokopisi, 12 Adet Vesikalık Fotoğraf, Askerlikle İlişiksiz Belge (Erkekler İçin)	1 Saat
18	Yatay Geçiş	Yatay Geçiş Yapılması Düşünülen Üniversitenin İstemiş Olduğu Belgeler	20 Dakika
19	Öğrenci Belgesi	Öğrenci Kimlik Kartı	5 Dakika
20	Bilgi Danışma	Talep	5 Dakika
21	Kayıt Silme	Dilekçe, İlişik Kesme Belgesi	30 Dakika
22	Mezuniyet İşlemleri	Dilekçe, Matbu Evrakların İmzalatılması (İlişik Kesme Belgesi) Öğrenci Kimlik Kartı	30 Dakika
23	Transcript Belgesi	Dilekçe	2 Dakika
24	Satın Alma İşlemleri	İhtiyaç Belgesi, Teknik Şartname, Proforma Fatura	2 Hafta



OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
KADIRLI MESLEK YÜKSEKOKULU
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

25	Taşınır Mal İşlemleri	Taşınır İşlem Fişleri, Zimmet Formları	5 Dakika
26	Bakım-Onarım İşleri	İş İstek Formu	1-15 Gün
27	Maaş İşlemleri	Bordrolar, Tahakkuklar, Ödeme Emirleri	3 Gün
28	Bütçe Çalışmaları	Bütçe Formları	1 Ay
29	Ek Ders İşlemleri	Ders Beyanı	1 Gün
30	Yurtiçi ve Yurtdışı görevlendirmeleri	Dilekçe, ön çalışma raporu, davet mektubu	10 iş günü
31	Yurtiçi ve Yurtdışı Görev Yollukları	Rektörlük Oluru veya Görevlendirme Yazısı, Banka Hesap Numarası, T.C. Kimlik Numarası ve Yol Raici Belgesi	1 Saat
32	Sürekli Görev Yolluğu	Atama Kararnamesi, Görevlendirme Yazısı, Banka Hesap Numarası, T.C. Kimlik Numarası, Aile Yardımı, Yol Raici Belgesi	1 Saat
33	Sağlık Raporu İşlemleri	İstirahat Raporu	1 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Mehmet YURTAL

Unvanı : Yüksekokul Müdür Yardımcısı

Adres : Kadirli Meslek Yüksekokulu

Tel : 0328 717 25 77

Faks : 0328 717 25 80

E-Posta : mehmetyurtal@osmaniye.edu.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Yrd. Doç. Dr. Sedat GÖKFİDAN

Unvan : Yüksekokul Müdürü

Adres : Kadirli Meslek Yüksekokulu

Tel : 0328 717 25 77

Faks : 0328 717 25 80

E-Posta : sedatgokfidan@osmaniye.edu.tr