

## STAJ SİGORTASI UYGULAMA YÖNERGESİ

Fakültemiz öğrencilerinin staj sigortalarının üniversitemiz tarafından yapılabilmesi için aşağıdaki işlemlerin ilgili öğrenci tarafından zamanında ve eksiksiz olarak yapılması zorunludur.

- 1) Bölüm staj komisyonuna başvurarak, stajlarda sigortanızın üniversitemiz tarafından yapılacağını belirten belgeyi doldurunuz.
- 2) Bölüm başkanının imzasından sonra ilgili belgeyi staj yapmayı planladığınız firmaya veriniz.
- 3) Staj yapacağınız firma, staj tarihlerinizi belirten yazıyı staj başlama tarihinde 15 gün önceye kadar bölümümüz staj komisyonuna ulaştırması gerekmektedir. Bu yazı ile ilgili firmaya hatırlatmada bulununuz ve takip ediniz. İlgili yazı bölümümüze ulaşmadığı takdirde sigorta işlemlerinizi yapılamayacaktır.
- 4) Staj yapacağınız firma ve staj tarihleri belirlendikten sonra, sigorta ile ilgili dilekçe ve kimlik fotokopinizi en geç staj başlama tarihinizden 15 gün öncesine kadar bölüm staj komisyonuna teslim ediniz. Belgelerin zamanından sonra ya da noksan teslim edilmesi durumunda sigorta işlemlerinizi yapılamayacaktır.
- 5) Yukarıdaki işlemleri zamanında yapmanız durumunda, staja başlamadan önce sigorta işlemlerinizi üniversitemiz tarafından yapılmış olacaktır. Sigorta işlemlerinde bir aksaklık olması durumunda acilen bölüm staj komisyonuna başvurunuz.
- 6) Her öğrenci sadece mecburi stajları için ve mecburi staj süresi kadar sigortalanacaktır. Bunun dışında kalan staj ve çalışmalarınız için başvuruda bulunmayınız.

**Harita Mühendisliği**

**Bölüm Başkanlığı**